

ALGEMENE VOORWAARDEN VEEN & VESTE BEWIND EN BUDGET

Artikel 1. Aard en omvang inkomensbeheer

- 1.1 Door Veen & Veste Bewind en Budget (hierna te noemen: V&V) wordt, indien zulks is gewenst door de medewerkers van V&V, op naam van de cliënt een of meerdere rekening(en) geopend bij een reguliere Nederlandse bank.
Deze rekening(en) is/zijn in beheer bij de medewerkers van V&V.
- 1.2 Al het inkomen (waaronder begrepen toeslagen en kinderbijslag) van de cliënt dient op het rekeningnummer worden gestort van de bank zoals is aangegeven in artikel 1.1.
- 1.3 De cliënt machtigt V&V om zijn of haar financiën te beheren. Alle in- en uitgaven worden door V&V geregeld.
- 1.4 De cliënt gaat gedurende de overeenkomst tussen cliënt met V&V geen enkele financiële verplichting aan in de zin van lenen, kopen op krediet of welke wijze dan ook. De cliënt mag geen nieuwe schulden maken.

Artikel 2. Plaats van de werkzaamheden

Alle werkzaamheden zullen vanuit de vestiging(en) van V&V worden verricht, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 3. Uitvoering werkzaamheden

- 3.1 De uitvoering van het overeengekomen inkomensbeheer wordt namen V&V verricht door één of meerdere medewerkers (hierna ook te noemen: inkomensbeheerder). Indien er wijzigingen zijn met betrekking tot het inkomensbeheer, wordt de cliënt hiervan op de hoogte gebracht.
- 3.2 De cliënt heeft geen zeggenschap over haar financiën. Alle in- en uitgaven worden door V&V geregeld. Periodiek wordt door V&V leefgeld overgemaakt naar een zogenaamde leefgeldrekening. Deze leefgeldrekening is in beheer bij de cliënt.
- 3.3 De werkzaamheden zullen zoveel mogelijk door een vaste contactpersoon van V&V worden uitgevoerd. De cliënt kan zich met vragen richten tot deze medewerker. Is de vaste contactpersoon niet aanwezig, dan nemen andere medewerkers deze werkzaamheden, voor zover mogelijk, waar.

Artikel 4. Inlichtingen

V&V geeft aan de betreffende medewerkers danwel aan eventuele hulpverleners die informatie die zij nodig acht voor het goed kunnen uitvoeren van de werkzaamheden. V&V verleent op verzoek van de betreffende medewerker danwel hulpverlener inzage in het dossier indien V&V van mening is dat dit haar werkzaamheden dient.

Artikel 5. Kwaliteit van het inkomensbeheer

- 5.1 V&V garandeert de uitvoeringskwaliteit van de door haar geformuleerde werkzaamheden. De uit te voeren werkzaamheden worden vastgelegd in een overeenkomst met de cliënt.
- 5.2 De cliënt kan te allen tijde nakoming eisen, tenzij de inkomensbeheerder hieraan in redelijkheid niet gehouden kan worden. De inkomensbeheerder is verplicht zich maximaal in te spannen om de vastgelegde werkzaamheden uit te voeren. Echter kan V&V nimmer aansprakelijk worden gesteld voor eventuele incassokosten, rente(verhogingen) en alle overige kosten wegens het niet danwel niet op tijd voldoen van openstaande facturen of bedragen.

Artikel 6. Geheimhouding

- 6.1 Van het inkomensbeheer wordt door de betreffende medewerker(s) een dossier aangelegd. Het dossier is eigendom van V&V, het budgetplan maakt onderdeel uit van dit dossier. Persoonlijke werkaantekeningen maken ook onderdeel uit van dit dossier.

- 6.2 De inkomensbeheerder verstrekt aan de cliënt desgevraagd inzage in en kopie van bescheiden uit het dossier.**
Inzage en verstrekking van kopij blijft achterwege voor zover dit noodzakelijk is in verband met de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de cliënt danwel een aan cliënt gerelateerde.
- 6.3 Zonder toestemming van de cliënt hebben derden geen recht op inzage en bescheiden uit het dossier van de cliënt. Toestemming is niet vereist voor inzage dor degenen die door V&V worden ingezet bij de uitvoering van de overeenkomst en die deze gegevens nodig hebben voor hun werkzaamheden ten behoeve van hun werkzaamheden voor de cliënt.

Artikel 7. Klachtenreglement

Op de overeenkomst tussen V&V en de cliënt is het klachtenreglement van V&V van toepassing

Artikel 8. Vergoeding

- 8.1 V&V zal de door de cliënt verschuldigde vergoeding voor haar dienstverlening maandelijks van de beheerrekening afschrijven. De hoogte van de vergoeding is afhankelijk van gezinssamenstelling en/of inkomen.
- 8.2 Extra kosten voortvloeiende uit de opstart van het dossier komen voor rekening van de cliënt en zullen van de beheerrekening wordt afgeschreven. Wanneer het budget van cliënt niet toereikend is om deze vergoeding in een keer te voldoen, zal de vergoeding worden verdeeld in termijnen. Deze termijnen zullen maandelijks worden geïncasseerd van de beheerrekening tot het volledige bedrag is voldaan.
- 8.3 Indien de cliënt niet aan zijn verplichtingen voldoet, waardoor V&V de vergoeding niet kan incasseren, zullen de in redelijkheid gemaakte kosten voor rekening van de cliënt komen.

Artikel 9. Overdracht van de werkzaamheden

Ingeval van overdracht van de werkzaamheden is V&V verantwoordelijk in samenspraak met de bij hem in dienst zijnde medewerkers en in overleg met de cliënt, voor een correcte overdracht van de benodigde gegevens aan de overnemende dienstverlener.

Artikel 10. Beëindiging van de overeenkomst

- 10.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van één jaar. Zonder wederopzegging zal de overeenkomst worden verlengd met een periode van één jaar. Voor wederopzegging dient een termijn van drie maanden in acht te worden genomen, aan de wederopzegging zijn geen kosten verbonden.
Indien de overeenkomst binnen een jaar wordt beëindigd door cliënt, wordt er een opzegvergoeding in rekening gebracht. Het tarief staat op een door cliënt ondertekende tarievenlijst.
- 10.2 De overeenkomst eindigt van rechtswege, zonder dat voorafgaande opzegging nodig is:
- indien de cliënt overlijdt;
 - indien V&V faillieert;
 - de cliënt onder bewind is gesteld.

Artikel 11. Tussentijdse opzegging

- 11.1 De cliënt kan de overeenkomst tussentijds beëindigen, door schriftelijke opzegging en een opzegtermijn van drie maanden in acht te nemen.
- 11.2 V&V kan de overeenkomst terstond opzeggen als er sprake is van zodanige zwaarwichtige redenen dat van de inkomensbeheerder niet kan worden verlangd dat hij de overeenkomst voortzet. Een zwaarwichtige reden doet zich in ieder geval voor indien:
- a. de cliënt verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet nakomt of weigert inlichtingen te verstrekken en medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig zijn voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst;
 - b. geen overeenstemming bestaat over een of meer uit te voeren werkzaamheden;

- c. de cliënt een of meerdere medewerkers van V&V onheus bejegent of bedreigt;
- d. de cliënt op eigen initiatief (financiële) handelingen verricht danwel wijzigt, zonder overleg met V&V;
- e. de cliënt geen vaste woonplaats heeft;
- f. de cliënt geen vast of onvoldoende inkomen heeft;
- g. de cliënt langdurig in detentie verblijft.